

PELLON KUNTA

PÄÄTÖS

Hallintopalvelut  
Kunnanjohtaja

Päivämäärä  
8.12.2023


Pykälä  
36/2023

Asia, jota päätös koskee Henkilöstö- ja hyvinvointivastaavan osittainen hoitovapaa/ työaika

Asia selostus Henkilöstö- ja hyvinvointivastaava työskentelee 90 prosentin työajalla 1.8.2023- 31.12.2024 osittaisen hoitovapaan vuoksi. Asiasta on keskusteltu ja sovittu työntekijän ja esihenkilön kesken. Työajan lyhennys järjestetään työviikkoa lyhentämällä.

Päätös perusteluineen Henkilöstö- ja hyvinvointivastaavan työaika on 90 prosenttia aikavälillä 1.8.-31.12.2024 selostuksen mukaisesti.

Allekirjoitus

  
Katja Jaako-Körkkö  
Kunnanjohtaja



Tiedoksi

Asianosaiset

Oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet

Valituskielto

Kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:n perusteella viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta tähän päätökseen sillä perusteella, että virkaehtosopimusta olisi virheellisesti sovellettu tai tulkittu eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Myöskään työntekijällä ei ole valitusoikeutta silloin, kun hänellä tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Asian vireillepano työtuomioistuimessa edellyttää pääsopimuksen tai työehtosopimuksen mukaisia neuvotteluja.

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
Pellon kunta, kunnanhallitus, Kunnantie 4, 95700 Pello

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  
Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Päätös on yleisesti nähtävillä päätöksen tehneen viranhaltijan toimistolla päätöspäivämäärää seuraavan kuukauden ensimmäisenä arkimaanantaina klo 9.00 - 15.00.

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätösajäljennös on toimitettu asianosaisille yllämainittuna päätöksentekopäivänä.

Lisätietoja