

Kokousaika	Torstai 4.2.2021 klo 9.00-10.40
Kokouspaikka	Kunnantomisto
Saapuvilla olevat jäsenet	Jäsenet: Jari Vanha pj.  Maija-Liisa Pakisjärvi Marja-Leena Kyrö (teams) Jussi Sihvo (teams)
Muut saapuvilla olleet	Rauno Lohi, kokouksen sihteeri BDO Auditor Oy
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Asiat	§:t 1-4
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin  Kaikki läsnä olevat allekirjoittavat pöytäkirjan
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja. Pöytäkirjanpitäjä  Jari Vanha Rauno Lohi
Pöytäkirjan tarkastus	Pello 4.2.2021  Maija-Liisa Pakisjärvi Marja-Leena Kyrö
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	Virka-asema Allekirjoitus  Ilmoitustaulunhoitaja

1 § JÄRJESTÄYTYMINEN

**Tarkastusltk 1 § /4.2.2021**

Puheenjohtajan esitys:

Tarkastuslautakunta hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestyksekseen.

P ä ä t ö s:

Hyväksyttiin

## 2 § TOIMIELINTEN VASTAUKSET ARVIOINTIKERTOMUKSEEN

### Tarkastusltk 2 § / 4.2.2021

Puheenjohtaja:

Käydään läpi toimielinten vastaukset arviointikertomukseen, kunnanhallituksen päätös liitteenä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanhallitus pyytää toimialoilta yksityiskohtaiset vastaukset kutakin toimialaa koskevaan arviointiin ja toimittaa ne edelleen valtuustolle kuntalainkuntalain 121 §:n mukaisesti.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että toimialat käsittelevät osaltaan arviointikertomuksen ja pöytäkirjaisivat vastaukset.

### 3 § ARVIOINTIKERTOMUS

#### Tarkastusltk 4 § / 4.2.2021

Puheenjohtaja:

Keskustellaan arvioinnin aikataulusta, työnjaosta ja sen laatimisesta

Päätös:

Keskusteltiin arviointikertomuksen laatimisesta

Päätettiin seuraavaan arviointikertomukseen laatia yhteenveto koko valtuustokauden toiminnasta.

Vuoden 2020 arvioinnin vastuualueet on aikaisemmin sovittu.

#### 4 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

##### Tarkastusltk 4 § / 4.2.2021

Kokouksessa voidaan käsitellä kokouskutsussa mainitsemaonkin asia. Laajakantoisena asia on kuitenkin syytä valmistella ennakkoon ennen päätöksentekoa.

Puheenjohtaja:

Seuraava kokous pidetään 4.3.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin

## Muutoksenhakuohjeet

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Tarkastuslautakunta, Pello**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivä kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**, PL 189, 90101 Oulu

.

Muu valitusviranomaisen: \_\_\_\_\_ pykälä \_\_\_\_\_

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.