

Kokousaika	Tiistaina 12.09.2023 klo 10.00 – 11.36
Kokouspaikka	Pellon kunnanvirasto
Saapuvilla olleet jäsenet	Jäsenet: Risku Tapani, pj. Paakki Tiina, vpj. Virtanen Esa Timonen Seppo Pakisjärvi Maija-Liisa
Muut saapuvilla olleet	Väärälä Juha tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä Jaako-Körkkö Katja kunnanjohtaja § 25
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Asiat	§:t 24–32
Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Kaikki läsnä olevat allekirjoittavat pöytäkirjan.
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Tapani Risku Juha Väärälä
Pöytäkirjan tarkastus	Pellossa 12.09.2023 Esa Virtanen Seppo Timonen Tiina Paakki
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Virka-asema Allekirjoitus Ilmoitustaulunhoitaja

Kokousaika tiistaina 12.09.2023 klo 10.00

Kokouspaikka Pellon kunnanvirasto

Käsiteltävät asiat

24 § JÄRJESTÄYTYMINEN	3
25 § VIRANHALTIJAKUULEMINEN KLO 10.05–10.50	4
26 § VARAJÄSENEEN VALITSEMINEN TARKASTUSLAUTAKUNTAAN	5
27 § TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA 2023	7
28 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN VALVONTATEHTÄVIEN JAKO	8
29 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTISUUNNITELMA 2023-2025 JA TYÖOHJELMA 2023	9
30 § VASTINEET ARVIOINTIKERTOMUKSEEN 2022	10
31 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT	12
32 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	13

24 § JÄRJESTÄYTYMINEN

Tarkastusltk 24 § / 12.09.2023

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseen.
Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

25 § VIRANHALTIJAKUULEMINEN KLO 10.05–10.50

Tarkastusltk 25 § / 12.09.2023

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, onko valtuuston asettamat tavoitteet toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa. Tehtävän toteuttamisen yhteydessä tarkastuslautakunta vierailee eri toimintakohteissa, kuulee eri viranhaltijoita, luottamushenkilöitä ja kuntakonsernin henkilöstöä.

Puheenjohtaja : Kuullaan kunnanjohtaja Katja Jaako-Körkkö ajankohtaiskatsaus.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

26 § VARAJÄSENEEN VALITSEMINEN TARKASTUSLAUTAKUNTAAN

Tarkastusltk 26 § / 12.09.2023

Puheenjohtaja: Merkitään tiedoksi valtuuston päätös henkilökohtaisen varajäsenen valitsemisesta.

Päätös:

Valtuusto 5.6.2023 § 21

Päätös Valtuusto valitsi Seppo Timosen henkilökohtaiseksi varajäseneksi tarkastuslautakuntaan Pentti Lakkalan.

Kunnanhallitus 18.4.2023 § 94

Päätös Hyväksyttiin.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan henkilökohtaisen varajäsenen Seppo Timoselle.

Esittelijän perusteet Valtuuston on päätöksellään (20.3.2023 § 4) myöntänyt eron Kari Mäkikyrölle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Valtuusto on nimennyt Seppo Timosen Kari Mäkikyrön tilalle tarkastuslautakuntaan. Seppo Timonen on aiemmin toiminut Mäkikyrön varajäsenenä. Seppo Timosen siirryttyä tarkastuslautakunnan varajäsenen paikalta varsinaiseksi jäseneksi, on hänelle nimettävä henkilökohtainen varajäsen.

Esittelijä ja lisätietoa Katja Jaako-Körkkö, elinvoimajohtaja, 040 674 4318, katja.jaako-korkko@pello.fi

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi valtuusto

Muutoksenhakuohjeet Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätöshistoria

Valtuusto 20.3.2023 § 4

Päätös Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen ja valitsi uudeksi jäseneksi tarkastuslautakuntaan Seppo Timosen.

3 § EROPHYNTÖ TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENYTYDESTÄ

Tarkastusltk 3 § / 20.01.2023

Liite Kari Mäkikyrö eropyyntö

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Kari Mäkikyrölle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä 9.1.2023 alkaen.

Esittely Kari Mäkikyrö on pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisten syiden vuoksi 9.1.2023 alkaen.

Tiedoksi: kunnanvaltuusto

27 § TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA 2023

Tarkastusltk 27 § / 12.09.2023

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on seurata tilintarkastuksen toteutuksesta ja yhteensovittamisesta. Tilintarkastaja on laatinut työohjelman vuoden 2023 tilintarkastuksen toteuttamisesta.

Puheenjohtaja: Merkitään tiedoksi tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2023.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

28 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN VALVONTATEHTÄVIEN JAKO

Tarkastusltk 28 § / 12.09.2023

Tarkastuslautakunnan tehtävistä on säädetty kuntalain 121 §:ssä

Tarkastuslautakunta

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Jotta tarkastuslautakunnan jäsenet voivat suorittaa heille määrättyjä tehtäviään heidän tulee saada käyttöönsä kunnanhallituksen, lautakuntien pöytäkirjat.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta jakaa lautakunnan esitysten pohjalta kunnanhallituksen ja lautakuntien valvontatehtävät, kaksi jäsentä kuhunkin kohteeseen.

Tarkastettavia kohteita ovat:

1. Kunnanhallitus
2. Hyvinvointilautakunta
3. Elinvoimalautakunta
4. Tekninen lautakunta

Päätös:

Tekninen lautakunta: Esa Virtanen

Elinvoimalautakunta: Seppo Timonen, Maija-Liisa Pakisjärvi
Kunnanhallitus: Tiina Paakki, Tapani Risku

29 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTISUUNNITELMA 2023-2024 JA TYÖOHJELMA 2023

Tarkastusltk 29 § / 12.09.2023

Arvioinnin suunnittelut:

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisessa ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunnan arviointitoiminnan tulee perustua arviointisuunnitelmaan (121.4 §), joka voidaan tarkastuslautakunnan niin päättäessä antaa tiedoksi valtuustolle.

Arvioinnin tulee olla objektiivista ja luotettavaa ja sen tulisi tukea päätöksentekoa ja toiminnan kehittämistä. Arviointi voi perustua mm. kuntastrategiaan, talousarvioon ja -suunnitelmaan, päätöksiin, tilinpäätökseen, raportointitietoon ja muuhun tarkastuslautakunnan hankkimaan tietoon. Arviointi tulisi kohdistaa tuloksellisuuden kannalta keskeisiin tavoitteisiin ja toimintoihin.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Puheenjohtaja: Käsitellään arviointisuunnitelma ja työohjelma sekä päätetään niiden sisällöstä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti. Painopistealue vuodelle 2023 on tytäryhtiöt.

30 § VASTINEET ARVIOINTIKERTOMUKSEEN 2022

Elinvoimalautakunta 22.8.2023 § 59

Päätös	Hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta antaa perusteiden mukaisen selvityksen valtuustolle.
Esittelijän perusteet	<p>Tarkastuslautakunta on nostanut esille, että kuntalaisten keskuudessa on koettu epäreiluna, että vain uudet vuoden 2022 aloittaneet Pellon lukiossa aloittaneet opiskelijat saavat maksuttoman ajokortin, eikä sitä ole myönnetty esimerkiksi jo lukiossa opiskeleville.</p> <p>Kunnanhallitus on 8.2.2022 § 30 päättänyt, että maksuttoman B-ajokortin suorittaminen mahdollistetaan Pellon lukiossa niistä opiskelijoista alkaen, jotka aloittavat lukio-opiskelunsa syyskaudella 2022. Lukiossa on toimittu edellä mainitun päätöksen mukaisesti ja ensimmäiset maksuttoman ajokortin suoritukset tulevat tapahtumaan vuoden 2024 aikana.</p> <p>Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2022 todetaan, että kunnan muihin (kuin hoivapuolen) avoinna olleisiin tehtäviin saatiin rekrytoitua osaavaa henkilöstöä ja siten esimerkiksi opetuspuolella ja varhaiskasvatuksessa palvelujen laatu kyettiin säilyttämään tasokkaana.</p> <p>Elinvoimalautakunta kuitenkin huomauttaa, että palvelun taso on kyetty säilyttämään, vaikka opetus- ja kasvatuspalveluissa on ollut hankaluuksia löytää kelpoisuusehdot täyttävää henkilöstöä. Varhaiskasvatuksen opettajan virkaan ei ole viime vuosina saatu kelpoisia hakijoita. Varhaiskasvatuksen ja koulutuksen sijaisuuksia on hoidettu sisäisin järjestelyin, koska lastenhoitajien ja koulunkäynninohjaajien tehtäviin on helpompi saada sijaisia kuin opettajan tehtäviin. Rekrytointiprosesseissa valitut usein peruvat tulonsa, mistä johtuen aito vertailu hakijoiden kesken ei toteudu. Pellon kunnassa tulisi kiinnittää huomiota siihen, että paikkakunnalle saataisiin myös korkeasti koulutettua henkilöstöä sitä edellyttäviin tehtäviin.</p> <p>Varhaiskasvatus- koulutus- ja vapaa-ajanpalveluiden talouden toteuma alitti talousarvion niin, että toimintakatteen poikkeama oli 193 829 euroa. Huomattavaa on kuitenkin, että Meän Opintahjon leasing-vuokria ei maksettu vielä vuoden 2022 aikana, vaikka siihen oli talousarviossa varauduttu. Leasing-vuokrien maksaminen on alkanut vuoden 2023 puolella ja korkotason nousu aiheuttaa riskitekijän varhaiskasvatuksen ja koulun kulujen hallinnan osalta. Lisäksi tulevaisuudessa on varauduttava hankerahoituksen määrän pienenemiseen esimerkiksi korona-avustusten osalta.</p> <p>Tarkastuslautakunta toteaa arviointikertomuksessaan, että investointimäärärahasta jäi vuonna 2022 käyttämättä n. 500 000 euroa. Tarkastuslautakunta toteaa myös, että urakoiden suunnittelussa ja aikamäärien asettamisessa ei täysin onnistuttu (teiden pinnoitustyön myöhäinen ajankohta). Merkittävin poikkeama, n. 270 000 euroa, muodostui Ahjolan teollisuusalueen teiden saneeraushankkeesta. Teiden pinnoitus päätettiin harkitusti siirtää vuodelle 2023. Tässä itse asiassa palattiin alkuperäiseen suunnitelmaan. Perusteena ratkaisulle oli seurata talven yli mahdollisten muodonmuutosten kehittymistä.</p>

Esittelijä ja lisätietoa	Katja Jaako-Körkkö, kunnanjohtaja, 040 674 4318, katja.jaako-korkko@pello.fi
	Valmistelijat: Aku-Petteri Luiro, sivistysjohtaja, 040 668 2346, aku-petteri.luiro@pello.fi Esa Kassinen, tekninen johtaja, 040 634 1900, esa.kassinen@pello.fi
Oheismateriaali	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022
Tiedoksi	
Muutoksenhakuohjeet	Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Päätöshistoria	

Tarkastusltk 30 § / 12.09.2023

Varapuheenjohtaja:	Käydään läpi toimielinten vastaukset arviointikertomukseen 2022.
Päätös:	Päätettiin esityksen mukaisesti.

31 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tarkastusltk 31 § / 12.09.2023

Kokouksessa voidaan käsitellä kokouskutsussa mainitsematonkin asia. Laajakantoisena asia on kuitenkin syytä valmistella ennakkoon ennen päätöksentekoa.

Puheenjohtaja: Esityksen mukaan.

Päätös: Ei muita asioita.

32 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Tarkastusltk 32 § / 12.09.2023

Päätös: Kokous päätettiin klo 11.36.
Seuraava kokous pidetään 24.10.2023 klo 10.00 alkaen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

HvaL 3§:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja – aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Pellon tarkastuslautakunta
Kunnantie 4
95700 PELLO
sähköposti: pellonkunta@pello.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189, Isokatu 4
90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus
Pykälät Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus
Pykälät Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite
Pykälät

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika 14 päivää
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

OIKAISUVAATIMUS- / VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/ valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/ valituksen laatija on joku muu henkilö, oikaisu-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirja.

Oikaisuvaatimus/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksentekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/ valitusviranomaisille viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai Maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU-kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevilla hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelin: 029 56 43300
faksi: 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.