

**Rakennusluvan hakeminen**

Yleensä tarvittavat asiakirjat sekä niiden määrät

- | | | |
|--------------------------|---|-------|
| <input type="checkbox"/> | Hakemus täytettynä ja allekirjoitettuna.
Suunnittelijoista pääsuunnittelija tulee olla valittuna ja häneltä tulee olla suostumus hakemusta jätettäessä. | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintaoikeudesta
Omistusoikeus tarkistetaan viran puolesta (viimeinen lainhuuto).
Jos rakennusluvan hakijalla ei ole voimassa olevaa lainhuutoa rakennuspaikkaan, tulee omistus- tai hallintaoikeus osoittaa vaihtoehtoisesti:
- kauppakirja
- vuokrasopimus
- lahja- tai muu saantokirja
Jäljennöstä käytettäessä se on kahden henkilön todistettava oikeaksi.
Yhteisomistuksessa tarvitaan lisäksi kaikkien omistajien suostumukset. | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Asemakaava- tai rantakaava-alueella ote kaavasta, muualla kartta , jossa alue näkyy vähintään 100 m etäisyydelle rakennuspaikan rajoista (mittak. 1:2000). | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Asemapiirustus YM:n asetuksen 12.3.2015/216 vaatimukset huomioituna (ei seläkkeitä) | 2 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Rakennuspiirustukset YM:n asetuksen 12.3.2015/216 vaatimukset huomioituna (ei seläkkeitä) | 2 srj |
| <input type="checkbox"/> | Energiaselvitys
Hakemukseen tulee liittää rakennuksen energiaselvitys ja -todistus, jos kyseessä on uusi rakennus, jonka lämmitykseen käytetään energiaa. | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Suunnitelma talousjätevesijärjestelmästä (viemäriverkoston ulkopuolisella alueella) | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Liittymälupa Lapin ELY-keskuksesta, jos rakennettavan rakennuksen käyttö edellyttää uuden yksityistien liittämistä yleiseen tiehen tai jo olevan liittymän liikennemäärä olennaisesti kasvaa. | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Naapurin kuuleminen | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Hakemus rakennustyön vastaavaksi työnjohtajaksi
(Hakemus voidaan toimittaa lupapäätöksen jälkeenkin. Vastaava työnjohtaja tulee olla hyväksyttyinä ennen rakentamisen aloittamista.) | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Hakemus rakennustyön vastaavaksi kiinteistön vesi- ja viemäri-laitteiston rakennustyön johtajaksi
(Hakemus voidaan toimittaa lupapäätöksen jälkeenkin. Rakennustyön johtaja tulee olla hyväksyttyinä ennen rakentamisen aloittamista.) | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Rakennushankeilmoitus RH1 | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Asuinhuoneistot-lomake RH2 kun rakennuksessa on useampi kuin yksi asunto, ja muutostyössä silloin kun asuinhuoneistotiedoissa tapahtuu muutoksia. | 1 kpl |
| <input type="checkbox"/> | Poikkeamispäätös lainvoimaisuustodistuksineen kun lupahakemus perustuu myönnettyyn poikkeamislupaan. | 1 kpl |

Hakemuksen voi jättää tekniseen toimistoon tai lähettää osoitteella: **Pellon kunta**
Rakennusvalvonta
Kunnantie 4
95700 Pello

Lisätietoja saa rakennustarkastajalta, p. 040 634 1900, 040 721 9496